

七台河市人民政府煤炭调运征收办公室 2017 年度部门决算及情况说明

七台河市人民政府煤炭调运征收办公室

2018 年 10 月 17 日

目 录

第一部分 部门概况	**
一、部门职责.....	**
二、机构设置.....	**
三、人员情况.....	**
四、部门决算编报范围.....	**
第二部分 2017 年度部门决算报表	**
一、收入支出决算总表.....	**
二、收入决算表.....	**
三、支出决算表.....	**
四、财政拨款收入支出决算总表.....	**
五、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	**
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	**
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	**
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	**
第三部分 2017 年度部门预算执行情况说明	**
一、收入支出总体情况说明.....	**
二、财政拨款收入支出情况说明.....	**
三、“三公”经费支出情况说明	**
四、机关运行经费支出情况说明.....	**
五、政府采购支出情况说明.....	**
六、国有资产占用情况说明.....	**
七、预算绩效管理工作开展说明.....	**
第四部分 名词解释	**

第一部分 七台河市人民政府煤炭调运征收办公室概况

一、部门职能

1、全市地方煤矿产量核查，并将数据上报市财政局，作为财税征收依据，并将数据上报省煤管局，作为省政府煤炭产能宏观调控依据。

2、煤炭企业铁路运输量统计，并将统计数据上报市财政局，作为财税征收稽查依据。

3、全市煤炭公路外运量统计，回收《煤炭销售计量票》和《出矿凭证》，每月统计后上报市财政局、市税务部门，作为财税征收稽查依据。

4、全市各煤炭洗选加工、流通企业公路入境量统计，并将统计数据上报市财政局、市税务部门，作为财税部门抵扣税依据。

5、地方煤矿及煤炭洗选加工、流通企业发放回收《煤炭销售计量票》和《出矿凭证》，每月将统计数据上报市财政局、市税务部门，作为财税征收稽查依据。

二、机构设置

根据上述职责，设置职能科室 13 个，包括：办公室、财务室、人力资源室、票证核算室、稽查站、市场信息室、商品煤质量检验室、铁路运销统计室、公路核查室、茄子河煤矿产量核查站、新兴煤矿产量核查站、桃山煤矿产量核查站、

监控室(副主任正科级)。

1、办公室

负责对上协调市委办、组织部、宣传部、人大财经委、政协提案委、团委、统战部、市政府办、纪检委、联络派驻纪检组工作；对内负责干部考核、管理工作；负责党建、党风廉政建设、信访、共青团工作；负责党委、党总支开展的其他各类活动；组织各种理论学习活动。

负责文件收发存档、印章管理、办内文件起草、制定各项规章制度、考核条例、会议组织、后勤服务、车队、食堂管理、接待工作；负责机关及站所设备设施维护、房屋维修工作。

负责协调市总工会、妇联，维护和表达职工的利益，帮助解决职工实际困难、协助领导做好扶贫工作；维护女职工的合法权益，关心解决女职工的特殊利益和实际困难。

2、财务科

负责对上协调市财政局工作；负责全办经费、固定资产管理工作；负责年度财务预算、财务决算和财务报表的编制并执行年度财务计划工作；负责落实政策性配套资金和其他专项资金工作；负责机关现金及银行账户及各部门的日常会计核算和原始凭证的审核、记帐工作；负责单位职工“五险一金”代缴工作。

3、劳资科

负责协调市人社局、市编办工作；负责全办人员编制管理工作；负责与编外人员签订劳动合同以及续订、变更、解除、终止等工作；负责“五险”的申报与变更工作；负责人事档案管理工作；负责职称申报、聘任，年度考核工作；负责职工考勤工作。

4、票证核算科

负责全市各煤炭生产、加工、经营企业的票据发放，负责全办各站所票据回收、统计工作；负责协调、派驻、管理三区票证工作；负责全市煤炭生产加工企业销售数据的统计；负责全市生产企业域外购煤的统计汇总、抵顶工作；负责煤矿销售统计数据报送。

5、稽查科

负责对全市煤炭加工企业，涉煤车辆进行验票稽查，对涉嫌无出矿凭证（计量票）加工、运输的企业（用户）按照相关规定进行处罚；负责站所工作人员卫生、站容、站貌和工作纪律监督检查。

6、政策法规科

负责为全办涉法、涉访案件提供法律依据；负责宣传、贯彻有关法律、法规和政策；负责全办职工系统普法、行政执法、行政执法监督；负责全办职工法制教育、培训、考核等工作；定期检查政策、法规落实执行情况。

7、商品煤质量管理科

对全市商品煤全过程质量监管，提高终端用煤质量，推进煤炭高效清洁利用，改善空气质量。对辖区内煤炭生产、加工和流通企业的商品煤质量监督管理工作，依法查处不符合商品煤质量要求的劣质煤炭违法销售行为，打击掺杂使假、以次充好等违法活动。

8、铁路运销科

负责协调铁路部门工作；负责统计我市地方铁路外运原煤及煤产品的计量数据；负责全市涉煤货场的监督与管理工作。

9、公路计量管理科

负责各公路计量站计量管理、出矿凭证管理统计工作；负责大秤使用监管及日常维护保养工作；负责上报各煤矿外运煤炭统计数据；负责所辖煤炭运输企业及车辆、政策宣传等工作。

10、茄子河煤矿产量核查大队

负责对茄子河区煤炭生产、经营、加工企业的煤炭产量数据进行统计核查、分析汇总。并对煤炭企业上报数据的真实性进行稽查，对虚报、瞒报等上报不真实、不准确行为依法予以查处。

11、桃山新兴煤矿产量核查大队

负责对桃山区、新兴区煤炭生产、经营、加工企业的煤

炭产量数据进行统计核查、分析汇总。并对煤炭企业上报数据的真实性进行稽查，对虚报、瞒报等上报不真实、不准确行为依法予以查处。

12、勃利煤矿产量核查大队

负责对勃利县煤炭生产、经营、加工企业的煤炭产量数据进行统计核查、分析汇总，并对煤炭企业上报数据的真实性进行稽查，对虚报、瞒报等上报不真实、不准确行为依法予以查处。

13、监控中心

负责对公路计量站全天候监督监控；负责监控巡查，对违纪违规现象，按监控管理等相关制度进行处理；负责实时检查记录网络连通和数据传输情况；定期与各公路计量站进行信息对比；负责对监控数据、图像及视频信息进行存储和备份。负责对办机关场所监控，发现问题及时上报。

三、人员情况

2017年末，我单位编制数110人，年末实有110人，离退休31人。

四、部门决算编报范围

2017年纳入七台河市人民政府煤炭调运征收办公室单位部门决算编报范围为本单位。

第二部分 2017 年度部门决算公开表

表一

收入支出决算总表

公开 01 表
金额单位：万元

预算单位：

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、财政拨款收入	1	2025.58	一、一般公共服务支出	30	1620.18
其中：政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	31	
二、上级补助收入	3		三、国防支出	32	
三、事业收入	4		四、公共安全支出	33	
四、经营收入	5		五、教育支出	34	
五、附属单位上缴收入	6		六、科学技术支出	35	
六、其他收入	7	7.88	七、文化体育与传媒支出	36	
	8		八、社会保障和就业支出	37	147.56
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	38	
	10		十、节能环保支出	39	
	11		十一、城乡社区支出	40	
	12		十二、农林水支出	41	
	13		十三、交通运输支出	42	
	14		十四、资源勘探信息等支出	43	
	15		十五、商业服务业等支出	44	

	16		十六、金融支出	45	
	17		十七、援助其他地区支出	46	
	18		十八、国土海洋气象等支出	47	
	19		十九、住房保障支出	48	208.13
	20		二十、粮油物资储备支出	49	
	21		二十一、其他支出	50	
本年收入合计	22	2033.47	本年支出合计	51	1975.87
用事业基金弥补收支差额	23		结余分配	52	7.88
年初结转和结余	24	33.27	其中：提取职工福利基金	53	
其中：项目支出结转和结余	25		转入事业基金	54	7.88
	26		年末结转和结余	55	82.98
	27		其中：项目支出结转和结余	56	78.97
	28			57	
总计	29	2066.74	总计	58	2066.74

- 注：1. 本表反映部门本年度的总收支和结转结余情况。
2. 本表含政府性基金预算财政拨款及财政专户拨款。
3. 公开 01-08 表以万元为单位，保留两位小数。

表二

收入决算表

公开 02 表
 金额单位：
 万元

预算单位：

科目编码			科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
类	款	项	栏次 合计	1	2	3	4	5	6	7
				2033.47	2025.58					7.88
201			一般公共服务支出	1677.78	1669.90					7.88
20103			政府办公厅(室)及相关机构事务	1677.78	1669.90					7.88
2010350			事业运行	1269.65	1269.65					
2010399			其他政府办公厅(室)及相关机构事务支出	408.13	400.24					7.88
208			社会保障和就业支出	147.56	147.56					
20805			行政事业单位离退休	147.56	147.56					
2080502			事业单位离退休	147.56	147.56					
221			住房保障支出	208.13	208.13					
22102			住房改革支出	208.13	208.13					
2210201			住房公积金	93.43	93.43					
2210202			提租补贴	114.69	114.69					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

表三

支出决算表

公开 03 表
 金额单位：万
 元

预算单位：

科目编码			科目名称	本年支出合 计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	1975.87	1812.97	162.9			
201			一般公共服务支出	1620.18	1457.28	162.9			
20103			政府办公厅(室)及相关机构事务	1620.18	1457.28	162.9			
2010350			事业运行	1298.91	1298.91				
2010399			其他政府办公厅(室)及相关机构 事务支出	321.27	158.37	162.9			
208			社会保障和就业支出	147.56	147.56				
20805			行政事业单位离退休	147.56	147.56				
2080502			事业单位离退休	147.56	147.56				
221			住房保障支出	208.13	208.13				
22102			住房改革支出	208.13	208.13				
2210201			住房公积金	93.43	93.43				
2210202			提租补贴	114.69	114.69				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

表四

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表
 金额单位：万元

预算单位：

收 入			支 出				
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	2025.58	一、一般公共服务支出	28	1620.18	1620.18	
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	29			
	3		三、国防支出	30			
	4		四、公共安全支出	31			
	5		五、教育支出	32			
	6		六、科学技术支出	33			
	7		七、文化体育与传媒支出	34			
	8		八、社会保障和就业支出	35	147.56	147.56	
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	36			
	10		十、节能环保支出	37			
	11		十一、城乡社区支出	38			
	12		十二、农林水支出	39			
	13		十三、交通运输支出	40			
	14		十四、资源勘探信息等支出	41			
	15		十五、商业服务业等支出	42			

	16		十六、金融支出	43			
	17		十七、援助其他地区支出	44			
	18		十八、国土海洋气象等支出	45			
	19		十九、住房保障支出	46	208.13	208.13	
	20		二十、粮油物资储备支出	47			
	21		二十一、其他支出	48			
本年收入合计	22	2025.58	本年支出合计	49	1975.87	1975.87	
年初财政拨款结转和结余	23	33.27	年末财政拨款结转和结余	50	82.98	82.98	
一般公共预算财政拨款	24	33.27		51			
政府性基金预算财政拨款	25			52			
	26			53			
总计	27	2058.85	总计	54	2058.85	2058.85	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

表五

一般公共预算财政拨款收入支出决算表

公开 05 表
金额单位：万
元

预算单位：

科目编码			科目名称	年初结转和结余			本年收入			本年支出			年末结转和结余			
				合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			合计	33.27	33.27		2025.58	1783.71	241.87	1975.87	1812.97	162.90	82.98	4.01	78.97	
201			一般公共服务支出	33.27	33.27		1669.90	1428.02	241.87	1620.18	1457.28	162.90	82.98	4.01	78.97	
20103			政府办公厅(室)及相关机构事务	33.27	33.27		1669.90	1428.02	241.87	1620.18	1457.28	162.90	82.98	4.01	78.97	
2010350			事业运行	33.27	33.27		1269.65	1269.65		1298.91	1298.91	162.90	4.01	4.01		

2010399	其他政府办公厅(室)及相关机构事务支出				400.24	158.37	241.87	321.27	158.37		78.97		78.97
208	社会保障和就业支出				147.56	147.56		147.56	147.56				
20805	行政事业单位离退休				147.56	147.56		147.56	147.56				
2080502	事业单位离退休				208.13	208.13		208.13	208.13				
221	住房保障支出				208.13	208.13		208.13	208.13				
22102	住房改革支出				93.43	93.43		93.43	93.43				
2210201	住房公积金				114.69	114.69		114.69	114.69				
2210202	提租补贴												

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际收入、支出和结转结余情况。

表六

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

预算单位：

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目 编码	科目名称	金额	科目 编码	科目名称	金额	科目 编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	850.23	302	商品和服务支出	593.55	310	其他资本性支出	3.45
30101	基本工资	341.18	30201	办公费	42.75	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	287.17	30202	印刷费	7.01	31002	办公设备购置	3.45
30103	奖金	79.47	30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30104	其他社会保障缴费	67.93	30204	手续费		31005	基础设施建设	
30106	伙食补助费	74.48	30205	水费	4.77	31006	大型修缮	
30107	绩效工资		30206	电费	13.50	31007	信息网络及软件购置更新	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费		30207	邮电费	1.45	31008	物资储备	
30109	职业年金缴费		30208	取暖费	42.12	31009	土地补偿	
30199	其他工资福利支出		30209	物业管理费		31010	安置补助	
303	对个人和家庭的补助	365.74	30211	差旅费	2.11	31011	地上附着物和青苗补偿	
30301	离休费		30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	
30302	退休费	147.56	30213	维修（护）费	85.88	31013	公务用车购置	
30303	退职（役）费		30214	租赁费	81.43	31019	其他交通工具购置	
30304	抚恤金		30215	会议费	0.37	31020	产权参股	
30305	生活补助		30216	培训费	0.02	31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30217	公务接待费		304	对企事业单位的补贴	
30307	医疗费		30218	专用材料费		30401	企业政策性补贴	

30308	助学金		30224	被装购置费		30402	事业单位补贴	
30309	奖励金		30225	专用燃料费		30403	财政贴息	
30310	生产补贴		30226	劳务费	179.41	30499	其他对企事业单位的补贴	
30311	住房公积金	93.43	30227	委托业务费		307	债务利息支出	
30312	提租补贴	114.69	30228	工会经费		30701	国内债务付息	
30313	购房补贴		30229	福利费	13.04	30707	国外债务付息	
30314	采暖补贴		30231	公务用车运行维护费	59.98	399	其他支出	
30315	物业服务补贴		30239	其他交通费用		39906	赠与	
30399	其他对个人和家庭的补助支出	9.81	30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	59.72			
人员经费合计		1215.97	公用经费合计				597.00	

注：本表反映本年度一般公共预算基本支出情况。

表七

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表
单位：万元

部门：

2017 年度预算数						2017 年度决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出 国(境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
60		60		60		60		60		60	

注：2017 年度预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。(决算数据取自部门决算 CS05 表)

表八

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

预算单位：

金额单位：万元

科目编码			科目名称	年初结转和结余			本年收入			本年支出			年末结转和结余			
				合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	
															项目支出结转	项目支出结余
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			合计													

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转和结余情况。

第三部分 2017 年度预算执行情况说明

一、2017 年度收入支出决算总体情况说明

2017 年度部门决算本年收入 2033.47 万元，用事业基金弥补收支差额 0 万元，年初结转和结余 33.27 万元；本年支出 1975.87 万元，年末结转和结余 82.98 万元。（一）2017 年度本年收入 2033.47 万元，其中：财政拨款 2025.58 万元，占 99.61 %；其他收入 7.88 万元，占 0.39%。

（二）2017 年用事业基金弥补收支差额 0 万元。

（三）2017 年初结转和结余 33.27 万元，其中：基本支出结转 33.27 万元，占 100%；项目支出结转和结余 0 万元，占 0%。

（四）2017 年本年支出 1975.87 万元。按照支出性质分类：基本支出 1812.97 万元，占 91.76%，项目支出 162.9 万元，占 8.24%。按照支出功能分类：社会保障和就业（类）支出 147.56 万元，占 7.47%；住房保障（类）支出 208.13 万元，占 10.53 %。

（五）2017 年末结转和结余 82.98 万元，其中：基本支出结转 4.01 万元，占 4.83 %；项目支出结转和结余 78.97 万元，占 95.17%。

二、财政拨款收入支出情况说明

2017 年度财政拨款收入 2025.58 万元，年初结转和结余 33.27 万元，本年支出 1975.87 万元，年末结转和结余 82.98

万元。与 2016 年相比，财政拨款收入增加 235.33 万元，支出增加 458.62 万元。与年初预算相比，减少 108.74 万元。

（一）一般公共预算财政拨款收支情况。

2017 年度一般公共预算财政拨款收入 2025.58 万元，一般公共预算财政拨款支出 1975.87 万元。

按照支出性质分类：基本支出 1812.97 万元，占 91.76%，项目支出 162.9 万元，占 8.24%。按照支出功能分类：社会保障和就业（类）支出 147.56 万元，占 7.47%；住房保障（类）支出 208.13 万元，占 10.53 %。

（二）政府性基金预算财政拨款收支情况。

我单位本年度没有政府性基金预算财政拨款收支。

（三）我单位 2017 年度没有国有资本经营预算财政拨款收支。

三、“三公”经费支出情况说明

2017 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费预算安排 60 万元。其中：因公出国（境）费 0 万元，公务用车购置及运行费 59.98 万元，公务接待费 0 万元。2017 年度“三公”经费决算支出 59.98 万元，完成预算的 100%，比去年减少 9.25 万元，下降 13.36%。

（一）因公出国（境）费 0 万元，完成预算的 0%，比去年减少 0 万元，下降 0%。因公出国（境）0 个团组，0 人次。

（二）公务用车购置及运行支出 59.98 万元，完成预算

的 100%，比去年减少 9.25 万元，下降 13.36 %。其中：公务用车运行支出 60 万元，比去年减少 9.25 万元，下降 13.36%；公务用车购置支出 0 万元，比去年减少 0 万元，下降 0 %。2017 年度我单位公务用车保有量 25 台，新购置公务用车 0 台。

（三）公务接待费支出 0 万元，完成预算的 0%，比去年减少 0 万元，下降 0 %。公务接待 0 批次，0 人次。

四、机关运行经费支出情况

2017 年本部门机关运行经费支出 597 万元，比 2016 年增加 40.34 万元，增长 7.25%。主要原因是：涉煤企业存费返还 162.9 万元。机关运行经费支出的具体内容包括：办公费 42.75 万元，手续费 0 万元，印刷费 7.01 万元，水费 4.77 万元，电费 13.5 万元，邮电费 1.45 万元，取暖费 42.12 万元，物业费 0 万元，差旅费 2.11 万元，维修（维护）费 85.88 万元，租赁费 81.43 万元，会议费 0.37 万元，培训费 0.02 万元，公务用车运行维护费 59.98 万元，其他交通费 0 万元，劳务费 179.41 万元，福利费 13.04 万元，其他商品和服务支出经费 59.72 万元，其它资本性支出 3.45 万元。

五、政府采购支出情况说明

2017 年本单位政府采购支出总额 39.43 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 39.43 万元、政府采购服务支出 0 万元。

六、国有资产占有使用情况说明

截至 2017 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 25 辆，全部为一般公务用车。我办下设计量站使用车辆 10 辆，机关科室使用车辆 12 辆，接近报废停用车辆 3 辆。

七、预算绩效管理工作开展情况说明

2017 年度本单位无需要开展绩效自评的项目。

第四部分 名词解释

- 一、财政拨款收入：从本级财政部门取得的财政拨款。
- 二、上级补助收入：指单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。
- 三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动所取得的收入。
- 四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
- 五、附属单位上缴收入：指单位附属的独立核算单位按有关规定上缴的收入。
- 六、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位缴款”等之外取得的收入。包括利息收入、捐赠收入等。
- 七、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政

拨款收入”、“财政拨款结转和结余资金”、“事业收入”、“事业单位经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

八、年初结转和结余：指以前年度支出预算因客观条件变化未执行完毕、结转到本年度按有关规定继续使用的资金，既包括财政拨款结转和结余，也包括事业收入、经营收入、其他收入的结转和结余。

九、结余分配：指事业单位按照规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税。

十、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金，既包括财政拨款结转和结余，也包括事业收入、经营收入、其他收入的结转和结余。

十一、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十二、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十三、社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）未归口管理的行政单位离退休（项）：指未实行归口管理的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休支出。

十四、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

十五、住房保障支出（类）住房改革支出（款）提租补贴（项）：指按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。

十六、一般公共预算财政拨款：是指财政部门以税收为主体的财政收入安排的用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面支出的拨款。

十七、政府性基金预算财政拨款：是指财政部门使用依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金安排的，专项用于特定公共事业发展支出的拨款。

十八、一般公共预算财政拨款“三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。

十九、机关运行经费：反映行政单位和参公管理事业单位使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费，具体包括办公费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、交通费、差旅费、维修（护）费、培训费、招待费、工会经费、福利费等利费等。